

Автономное учреждение Удмуртской Республики
«Специализированная спортивная школа олимпийского резерва
«Футбольный клуб «Зенит-Ижевск»
(АУ УР «ССШОР «ФК «Зенит-Ижевск»)

П Р И К А З

г. Ижевск

«01» октября 2020 г.

№ 163-о/д

**Об обеспечении и реализации мер
по снижению рисков распространения
COVID-19**

Во исполнение указания Министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от 30.09.2020 г. № 3438/01-33, в соответствии с распоряжением Главы Удмуртской Республики от 18.03.2020 г. № 42-РГ «О введении режима повышенной готовности и об отдельных мерах по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Удмуртской Республики (далее – Распоряжение № 42-РГ), обеспечить:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Сотрудникам и посетителям** Автономного учреждения Удмуртской Республики «Специализированная спортивная школа олимпийского резерва «Футбольный клуб «Зенит-Ижевск» (далее – Учреждение) **в обязательном порядке:**

- 1.1. Пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы);
- 1.2. Соблюдать дистанцию не менее 1,5 метра (социальное дистанцирование).

2. **Всем сотрудникам в обязательном порядке:**

2.1. Информировать руководство или кадровую службу Учреждения о наличии медицинских показаний, предусмотренных Распоряжением № 42-РГ, а также о контактах с зараженными коронавирусной инфекцией;

2.2. Проводить регулярное проветривание помещений в местах нахождения людей.

3. Уведомить письменно сотрудников о переводе на дистанционную работу при наличии медицинских показаний, предусмотренных Распоряжением № 42-РГ, а также лиц старше 65 лет.

Ответственный – специалист по кадрам Ахатова Алсу Ринатовна.

4. Обеспечить ежедневное измерение температуры тела сотрудникам Учреждения с фиксированием результатов в журнале. **Ответственный - заведующий отделением спортивной медицины Ходырева Нелли Владимировна.**

5. Разместить на официальном сайте и в социальных сетях Учреждения информацию о соблюдении обязательного масочного режима. **Ответственный – специалист по связям с общественностью Миннеханова Наиля Рифатовна.**

6. Ознакомить с данным приказом всех сотрудников Учреждения под роспись. **Ответственный – секретарь руководителя Поздеева Марина Владимировна.**

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.Н. Бояринцев